

باسمه تعالی

آیین نامه بیمه عمر و از کار افتادگی کارکنان و اعضای هیأت علمی

۱- عضویت کلیه کارکنان و اعضای هیأت علمی تمام وقت رسمی و قرار دادی در صندوق بیمه عمر کارکنان دانشگاه الزامی است

۲- حداکثر سن مشمول بیمه عمر ۷۰ سال می باشد و افراد بالاتر از سن مذکور نمی توانند تحت پوشش قرار گیرند.

۳- حق بیمه برای هر یک از از اعضای اعم از کارمند و یا هیأت علمی معادل ۶۰۰۰۰ ریال می باشد که مبلغ ۳۰۰۰۰ ریال توسط دانشگاه و ۳۰۰۰۰ ریال ماهانه از حقوق و مزایای متقاضی کسر می شود و به هیچ وجه قابل استرداد نمی باشد.

۴- حق بیمه سهم کارکنان باید بصورت ماهانه از حقوق و مزایای آنان کسر شود و کسر یکجا غیر قابل قبول می باشد.

۵- افرادی که از مرخصی بدون حقوق استفاده می کنند در طول مدت مرخصی مشمول استفاده از مزایای این صندوق نمی باشند.

*تعهدات صندوق :

۱- در صورت فوت مبلغ (چهارصد میلیون ریال) به وارث قانونی و در صورت از کار افتادگی به شخص عضو پرداخت خواهد شد.

۲- خسارت از کار افتادگی دائم با تعیین شورای عالی بیمه، سازمان تأمین اجتماعی و نظریه پزشکی قانونی مبنی بر پایان دوره درمان و همچنین تأیید اداره کل رفاه و امور اجتماعی دانشگاه قابل پرداخت می باشد.

*مدت قرار داد:

تاریخ شروع قرارداد از ابتدای هر سال می باشد و برای طول خدمت تداوم دارد.

*ذینفع یا استفاده کنندگان از سرمایه :

- ۱- بیمه شده در زمان ثبت نام با تکمیل درخواست عضویت بیمه عمر افراد ذینفع سرمایه مورد بیمه را به صورت دلخواه و به طور دقیق تعیین می کند که این نمونه برگ باید در بایگانی واحد و پرونده شخص ملحوظ و نگهداری شود.
- ۲- تغییر استفاده کننده و یا افراد ذینفع سرمایه مورد بیمه در صورتی قابل قبول است که بیمه شده مراتب را با تنظیم مجدد نمونه برگ اعلام نماید.
- ۳- در صورت تعیین سهم ذینفع ها توسط بیمه شده، سرمایه بیمه به نسبت تعیین شده توسط عضو بین آنان تقسیم خواهد شد و چنانچه ذینفع تعیین نشده باشد سرمایه بیمه بر اساس قوانین جاری کشور به وارث قانونی وی پرداخت می گردد.
- ۴- بیمه شده و یا ذینفع آن باید حداکثر ظرف ۲ ماه پس از بروز خسارت ناشی از تحقق خطر موضوع بیمه اعم از فوت و یا از کار افتادگی دائم و ذکر مراتب همراه با ارائه اصل مدارک ذیل که با توجه به نوع خسارت تهیه می شود و همچنین تکمیل نمونه برگ درخواست خسارت را جهت بررسی به واحد مربوط اقدام تحویل نماید.

*مدارک مورد نیاز در صورت فوت:

- ۱- گزارش نیروی انتظامی و کروکی راهنمایی و رانندگی (کروکی فقط در موارد تصادفی).
- ۲- گزارش معاینه جسد با ذکر علت تامه فوت و جواز دفن صادره توسط سازمان پزشکی قانونی (در موارد فوتی داخل بیمارستان ارائه مدارک بیمارستانی دال بر علت دقیق فوت).
- ۳- گواهی فوت صادره از ثبت احوال و تصویر شناسنامه باطل شده متوفی.
- ۴- آخرین حکم استخدامی و مجوز اشتغال به کار از سازمان مرکزی (برای کارکنان قرار دادی) و اصل حکم خروج از خدمت به تاریخ فوت.

۵-ارائه مرخصی استعلاجی تأیید شده توسط سازمان تأمین اجتماعی (در صورت استفاده از مرخصی استعلاجی قبل از فوت).

۶- آخرین فیش حقوقی با ذکر کسور بیمه عمر.

۷-گواهی انحصار وراثت (در صورت عدم تعیین ذینفع در برگه تعیین ذینفعان).

*مدارک مورد نیاز در صورت از کار افتادگی:

۱- اصل نظریه کمیسیون پزشکی سازمان تأمین اجتماعی یا برابر با اصل شده توسط دادگستری.

۲-گواهی صادره سازمان تأمین اجتماعی مبنی بر پایان درمان و اعلام از کار افتادگی.

۳-آخرین حکم استخدای و اصل حکم خروج از خدمت به تاریخ از کار افتادگی.

۴-ارائه مرخصی استعلاجی تأیید شده توسط سازمان تأمین اجتماعی (در صورت استفاده از مرخصی استعلاجی قبل از کارافتادگی).

۵-آخرین فیش حقوقی با ذکر کسور بیمه عمر.

*استثنائات:

چنانچه تحقق خطر موضوع بیمه ناشی از موارد ذیل باشد صندوق بیمه عمر دانشگاه تعهدی بر عهده نخواهد داشت.

۱- اقدام به خودکشی توسط بیمه شده و یا فوت ناشی از استعمال مواد مخدر و مشروبات الکلی.

۲- در صورتی که ذینفع (ذینفعان) طبق رأی قطعی صادره از مراجع قضایی به طور عمدی موجب قتل بیمه شده شوند از دریافت سرمایه محروم خواهند شد و لی

اگر یکی از استفاده کنندگان موجب قتل شود فقط همان استفاده کننده از دریافت سهم محروم خواهد شد.

۳- اظهارات خلاف واقع یا هرگونه سوء نیت و تقلب و تبانی توسط بیمه شده یا استفاده کنندگان از دریافت سهم محروم خواهد شد.

۴- ارتکاب بیمه شده به اعمال مجرمانه اعم از مباشرت، مشارکت و معاونت در جرم.

دبیر بیمه و رفاه